

Ügyféllátogató, ügyfélkapcsolattartó munkatárs

Az Ingatlannet.hu budapesti irodájába keresünk jól kommunikáló, kellemes megjelenésű, önálló, precíz és pontos munkatársat ügyféllátogatói munkakörbe.

Ha nem szeretsz a négy fal között ülni és a monitort bámulni, szívesebben találkozol és beszélgetsz inkább emberekkel, ezt a munkát Neked találták ki!

Végzős közgazdász és kommunikáció szakos egyetemisták ill. pályakezdők jelentkezését is várjuk!

Feladatok:

- Meglévő ügyfelekkel való telefonos és személyes kapcsolattartás.
- Szolgáltatás iránti érdeklődés felkeltése.
- Tartós, bizalmi kapcsolat kiépítése és ápolása az ügyfelekkel.
- Adminisztrációs teendők ellátása.

Elvárások:

- Jó kommunikációs és kapcsolatteremtő képesség, ügyfélközpontúság.
- Jó internetes technológiai ismeret.
- Rugalmas és önálló munkavégzés.
- Pontosság és precizitás.

Előnyt jelent:

- Értékesítői tapasztalat.

Amit kínálunk:

- Fix jövedelem.
- Telefon- és internethasználat.
- Iroda a Bank Centerben, Budapest legimpozánsabb irodaházában.

A munkavégzés helye:

- Budapest és Pest megye.

Az önéletrajzokat és a motivációs leveleket a fizetési igény megjelölésével 2013. június 7-ig, a jobs@realio.hu e-mail címre várjuk!