

Diploma előtt állsz?
Nincs gyakorlati helyed?
Nem tudod, hol fogsz dolgozni?
**Jelentkezz gyakornoknak Magyarország
vezető minősített pályázatmenedzser
irodájához!**



Feladatok:

- részvétel a projektgeneráló team munkájában;
- pályázati projekt-előminősítés;
- pályázatok elkészítésében való közreműködés;
- adminisztráció, kapcsolattartás az ügyfelekkel.

Elvárások:

- elhivatottság;
- terhelhetőség;
- Microsoft Office magas szintű ismerete;
- magas szintű önállóság;
- gyors reagálás a problémákra, megoldási verziók kidolgozása;
- színvonalas, lelkiismeretes munkavégzés.

Előnyt jelent:

- uniós pályázatírás/uniós projektmenedzsment szakirányú tanulmányok;
- a német és/vagy az angol nyelv magas szintű ismerete.

Amit kínálunk:

- megismerheted a gyakorlatban az európai uniós pályázatok eljárásrendjét, a vállalati és önkormányzati projekt-tervezést, -finanszírozást és lebonyolítást;
- barátságos, fiatalos munkahelyi környezet;
- igényes és változatos szakmai feladatok;
- szakmai fejlődési lehetőség.

Munkavégzés helye: Budapest, IX. kerület

Küldd el fényképes önéletrajzod és motivációs leveled az info@korics.hu e-mail címre, és máris bekerülsz adatbázisunkba. Kérjük, motivációs leveledben tüntesd fel, hány hónapot ill. hetente hány napot tudsz nálunk gyakornokként tölteni.

A kiválasztás személyes interjú keretében történik, melyről telefonon értesítünk!