

Kedves Pályázó!

A DHL Supply Chain divízió központi csapatába új munkatársat keresünk

## Riporting vezető

munkakörbe.

|                           |                                         |                            |                  |
|---------------------------|-----------------------------------------|----------------------------|------------------|
| <b>Munkáltató</b>         | DHL Exel Supply Chain Magyarország Kft. | <b>Munkavégzés helye</b>   | Üllő             |
| <b>Közvetlen felettes</b> | Pénzügyi Vezető                         | <b>Munkaviszony típusa</b> | Határozatlan idő |
| <b>Kezdés</b>             | Megállapodás szerint                    | <b>Munkaidő</b>            | <b>Irodai</b>    |
|                           |                                         |                            |                  |

### Legfontosabb feladatai:

- Kontrolling információs rendszer működtetése, annak felügyelete
- Éves és évközi költségtervezési folyamat megszervezése, lebonyolítása
- Havi zárasi feladatok koordinálása
- A felügyelete alá tartozó kontrolling területről adatszolgáltatás az anyavállalat felé
- A pénzügyi vezető utasításai alapján igény szerinti gazdaságossági riportok elkészítése
- Intercompany rendszer működtetése
- 1 fő beosztott munkájának koordinálása

### Elvárások:

- Felsőfokú gazdasági végzettség
- 2-3 év munkatapasztalat pénzügyi/kontrolling területen multinacionális cégnél
- Tárgyalási szintű angol nyelvtudás
- MS Excel magas szintű ismerete
- Kiváló analitikus képesség
- Erős számviteli alapok, IFRS ismeretek
- Stratégiai gondolkodás
- Kiváló kommunikációs készség

Amennyiben megfelel a megadott feltételeknek és kedvet érez a feladathoz, pályázatát a **munkakör megjelölésével** e-mailben küldje el a [toborzas.desc@dhl.com](mailto:toborzas.desc@dhl.com)-ra.